



Федеральное агентство по рыболовству
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Астраханский государственный технический университет»
Система менеджмента качества в области образования, воспитания, науки и инноваций сертифицирована
ООО «ДКС РУС» по международному стандарту ISO 9001:2015

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора № 178
от 08.06. 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об экспертной комиссии по открытому
опубликованию

Астрахань

1. Общие положения

1.1. Положение об экспертной комиссии по открытому опубликованию (далее Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, а именно ФЗ «О государственной тайне» № 5485-1 от 21.07.1993г., «Перечнем сведений, отнесенных к государственной тайне», утвержденным Указом Президента РФ №1203 от 30.11.1995г., «Правилами отнесения сведений, составляющих государственную тайну, к различным степеням секретности», утвержденными постановлениями РФ № 870 от 04.09.1994г, Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию Минобрнауки РФ, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 10.11.2014г. № 36с., Гражданским кодексом РФ (часть 4), рекомендациями по проведению экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, одобренными Решением Межведомственной комиссии по защите государственной тайны от 30 октября 2014г. № 293, письма Федерального агентства научных организаций от 21 сентября 2016г. № 007-18.1.1-08/АМ-3757 «О предварительной экспертизе материалов, планируемых к открытому опубликованию».

Настоящее положение разработано в целях оказания практической помощи членам экспертной комиссии и научным работникам ФГБОУ ВО «АГТУ» в обеспечении режима секретности в части предотвращения распространения сведений, составляющих государственную тайну, при открытом опубликовании материалов, а также рассмотрении материалов на предмет преждевременности открытого опубликования в возможности нанесения экономического ущерба государству.

1.2. Под открытым опубликованием понимается публикация материалов в средствах массовой информации (периодических и непериодических печатных и электронных изданиях, радио-, теле-, видео-, кинопрограммах, хроникальных и иных формах периодического распространения массовой информации), в открытых непериодических печатных изданиях (монографиях и авторефератах, материалах научных конференций, сборниках научных трудов, научных, научно-методических сборниках, учебниках, учебно-методических и наглядных пособиях, учебно-методических и наглядных пособиях, справочных и информационных изданиях и других непериодических печатных изданиях), оглашение на открытых съездах. Конференциях, совещаниях, симпозиумах, оформление материала заявок на изобретение, полезную модель, промышленный образец, демонстрация в открытых кинофильмах, видеофильмах, диафильмах, диапозитивах, онлайн-сервисах, экспонирование на открытых выставках, ярмарках, в музеях и в других местах обозрения, распространение рекламы, публичная защита диссертаций, депонирование рукописей, вывоз материалов за границу или передача их иностранным государствам, организациям и гражданам, а также размещение материалов в открытых информационных системах и информационно-телекоммуникационных сетях.

2. Организация работы по подготовке и рассмотрению материалов для открытого опубликования.

2.1. Экспертизе подлежат материалы, подготавливаемые для открытого опубликования сотрудниками ФГБОУ ВО «АГТУ» и содержащие сведения в области экономики, науки и техники.

2.2. Экспертиза материалов проводится на предмет отсутствия (наличия) в них сведений, составляющих государственную тайну, путем сопоставления сведений, содержащихся в представленных материалах, с положениями нормативных правовых актов Российской Федерации и действующими Перечнями сведений, подлежащих засекречиванию

2.3. Осуществление экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, возлагается на экспертную комиссию.

2.4. Состав экспертной комиссии по открытому опубликованию определяется приказом ректора ФГБОУ ВО «АГТУ». В состав экспертной комиссии назначаются: председатель экспертной комиссии, члены экспертной комиссии, секретарь экспертной комиссии. Все члены комиссии должны обладать специальными знаниями в области оцениваемых сведений и быть лично не заинтересованы в отношении результатов экспертизы, а также иметь допуск к государственной тайне не ниже 3-го.

2.5. В необходимых случаях к работе в экспертной комиссии могут привлекаться сотрудники университета имеющих соответствующий допуск к сведениям, составляющих государственную тайну, не являющимися членами этой комиссии.

2.6. Организацию рассмотрения и обсуждения материалов, предназначенных для открытого опубликования, осуществляет председатель экспертной комиссии.

2.7. Эксперты при рассмотрении материалов, предназначенных для открытого опубликования, должны руководствоваться нормативно-правовыми документами, указанными в п.1.1. данного Положения.

3. Права и обязанности комиссии.

3.1 Права:

- в случае невозможности самостоятельно определить степень принадлежности сведений в предоставленных материалах, к сведениям, подлежащим засекречиванию, члены экспертной комиссии вправе обратиться к председателю экспертной комиссии с требованием провести повторную экспертизу с привлечением двух дополнительных специалистов, имеющих навыки и знания в области исследуемых материалов. При невозможности определить степень принадлежности сведений в предоставленных материалах, к сведениям, подлежащим засекречиванию в рамках повторных мероприятий, члены экспертной комиссии вправе обратиться за консультацией в вышестоящую инстанцию (организацию).

Обязанности:

Председатель экспертной комиссии:

- организует работу комиссии;
- привлекает к проведению экспертизы, в случае необходимости, ученых и специалистов, не являющихся членами комиссии, в компетенции которых находятся материалы экспертизы;
- отвечает за своевременную и качественную подготовку заключений комиссии.

Члены экспертной комиссии:

- проводят экспертизу представляемых материалов, предназначенных к открытому опубликованию;
- готовят предложения председателю экспертной комиссии по привлечению к экспертизе специалистов структурных подразделений ФГБОУ ВО «АГТУ» и сторонних организаций.

Секретарь экспертной комиссии:

- ведет учет поступающих в экспертную комиссию материалов;
- контролирует установленные председателем экспертной комиссии сроки их рассмотрения;
- информирует членов экспертной комиссии о времени, месте и повестке дня заседаний экспертной комиссии;
- ведет протокол заседания экспертной комиссии;
- доводит решения экспертной комиссии до заявителей;
- оформляет и представляет на утверждение протоколы заседаний и заключения комиссии по рассматриваемым вопросам;
- ведет журнал регистрации экспертных заключений.

4. Запрещается:

- 4.1. – давать заключение по вопросам, выходящим за пределы их специальных знаний и профессиональной компетенции;

- давать заключение в случаях, если представленные им материалы недостаточны для дачи заключения;
- разглашать третьим лицам и организациям, не причастным к предоставлению материалов, сведения, ставшие известными в связи с участием в деятельности экспертной комиссии, в частности, если их статус секретности еще не был окончательно утвержден в результате работы комиссии.

5. Порядок оформления результатов экспертизы

5.1. Заявитель предоставляет экспертной комиссии все необходимые материалы для оформления результатов экспертного заключения на соответствующем бланке.

5.2. Экспертная комиссия после рассмотрения подготовленных к опубликованию материалов дает заключение о возможности (невозможности) их открытой публикации, оформляя его согласно Приложения к Положению в 2-х экземплярах.

5.3. Один экземпляр экспертного заключения с подписями председателя, эксперта, утвержденный ректором университета, хранится у секретаря экспертной комиссии в течение пяти лет. Второй экземпляр экспертного заключения направляется по месту опубликования.

Председатель комиссии ЭК



Максименко Ю.А.

УТВЕРЖДЕНО

Ректор ФГБОУ ВО «АГТУ»

А. Н. Неваленный

« _____ » _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о возможности открытого опубликования

(наименование материалов, подлежащих экспертизе, ф.и.о. автора)

Экспертная комиссия ФГБОУ ВО «Астраханский государственный технический университет» в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. провела

экспертизу материалов _____

(наименование материалов, подлежащих экспертизе, ф.и.о. автора)

на предмет отсутствия (наличия) в них сведений, составляющих государственную тайну, и возможности (невозможности) их открытого опубликования.

Руководствуясь Законом РФ «О государственной тайне», Перечнем сведений, отнесенных к государственной тайне, утвержденным Указом Президента РФ от 30 ноября 1995г. № 1203, Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию Министерства сельского хозяйства РФ, утвержденным приказом Минсельхоза России от 30 апреля 2021г. №2с, Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию Минобрнауки России, утвержденному приказом Минобрнауки от 10.11.2014г. № 36с, комиссия установила:
сведения, содержащиеся в рассматриваемых материалах

не подпадают под действие Перечня сведений, составляющих государственную тайну (статья 5 Закона РФ «О государственной тайне»), не относятся Перечню сведений, отнесенных к государственной тайне, утвержденного Указом Президента РФ от 30 ноября 1995г. №1203, Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию Министерства сельского хозяйства РФ, утвержденным приказом Минсельхоза России от 30 апреля 2021г. №2с, Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию Минобрнауки России, утвержденному приказом Минобрнауки от 10.11.2014г. № 36с, не подлежат засекречиванию, и данные материалы могут быть открыто опубликованы.

Председатель комиссии

Ю.А.Максименко

Эксперт